

PRIVACY POLICY valpolicellarugby.org E DEI SERVIZI DIGITALI
DELL'ASSOCIAZIONE SPORTIVA VALPOLICELLA RUGBY CLUB

Informativa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR)

Ultimo aggiornamento: 03/07/2026

1A. TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il Titolare del trattamento dei dati personali è: **FACCHINETTI ADRIANA**

Denominazione dell'Associazione: **VALPOLICELLA RUGBY JUNIOR ASD**

Sede legale: **VIA TOFANE, 1 – 37029 – SAN PIETRO IN CARIANO (VR)**

Codice Fiscale / Partita IVA: **04258350232**

E-mail: **segreteria.valpolicellarugby@gmail.com**

PEC: **valpolicellarugby@pec.it**

Telefono: **3286011027**

(di seguito "Associazione" o "Titolare").

1B. TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il Titolare del trattamento dei dati personali è: **RUZZENENTE SERGIO**

Denominazione dell'Associazione: **VALPOLICELLA RUGBY 1974 ASD**

Sede legale: **LIBERALE DA VERONA, 16 – 37124 – VERONA (VR)**

Codice Fiscale / Partita IVA: **04267810234**

E-mail: **segreteria.valpolicellarugby@gmail.com**

PEC: **valpolicellarugby1974@pec.it**

Telefono: **3286011027**

(di seguito "Associazione" o "Titolare").

2. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO

I dati personali raccolti attraverso il sito web, i moduli online, le procedure di iscrizione e le piattaforme digitali dell'Associazione sono trattati per le seguenti finalità:

a) Gestione delle richieste di contatto

- richiesta di informazioni;
- richieste di prova o partecipazione alle attività;
- comunicazioni amministrative e organizzative.

Base giuridica: misure precontrattuali e legittimo interesse del Titolare.

b) Gestione delle iscrizioni

- iscrizione alle attività sportive;
- iscrizione a corsi, eventi, campus e manifestazioni;
- gestione delle quote associative;
- gestione delle anagrafiche degli associati;
- gestione dei tesseramenti.

Base giuridica: esecuzione del rapporto associativo e contrattuale.

c) Gestione delle attività sportive

- organizzazione delle attività;
- convocazioni;

- gestione delle presenze;
- comunicazioni tecniche e organizzative;
- adempimenti verso organismi sportivi.

Base giuridica: esecuzione del rapporto associativo.

d) Adempimenti normativi

- obblighi fiscali;
- obblighi amministrativi;
- obblighi assicurativi;
- obblighi previsti dalla normativa sportiva vigente;
- richieste provenienti da autorità competenti.

Base giuridica: obbligo di legge.

e) Invio di comunicazioni informative

L'Associazione può inviare comunicazioni riguardanti:

- attività sportive;
- allenamenti;
- gare;
- eventi;
- variazioni di orari;
- chiusure straordinarie;
- comunicazioni istituzionali.

Base giuridica: legittimo interesse del Titolare e gestione del rapporto associativo.

f) Newsletter e comunicazioni promozionali

Previo consenso, potranno essere inviate comunicazioni informative e promozionali riguardanti iniziative dell'Associazione.

Base giuridica: consenso dell'interessato.

3. CATEGORIE DI DATI TRATTATI

Possono essere raccolti:

Dati identificativi

- nome e cognome;
- data e luogo di nascita;
- codice fiscale;
- sesso.

Dati di contatto

- indirizzo;
- telefono;
- cellulare;
- e-mail.

Dati associativi e sportivi

- categoria sportiva;
- squadra di appartenenza;
- tesseramenti;
- partecipazione alle attività;

- risultati sportivi ove applicabili.

Dati amministrativi

- quote associative;
- pagamenti;
- ricevute;
- documentazione fiscale.

Dati di navigazione

- indirizzi IP;
- log di accesso;
- browser utilizzato;
- dati tecnici necessari al funzionamento del sito.

4. DATI PARTICOLARI (ART. 9 GDPR)

Per consentire la partecipazione alle attività sportive l'Associazione può trattare dati appartenenti a categorie particolari, quali:

- certificati medici sportivi;
- documentazione attestante l'idoneità sportiva;
- informazioni sanitarie eventualmente comunicate dagli interessati;
- informazioni relative ad allergie, intolleranze o condizioni rilevanti ai fini della sicurezza dell'atleta.

Tali dati vengono trattati esclusivamente per finalità connesse alla pratica sportiva e agli obblighi normativi previsti dalla legislazione vigente.

L'accesso è consentito esclusivamente a personale autorizzato.

5. DATI DEI MINORI

L'Associazione svolge attività rivolte anche a minori.

I dati dei minori vengono forniti e gestiti dai genitori, dai tutori o dai soggetti esercenti la responsabilità genitoriale.

I consensi richiesti dalla normativa vigente sono acquisiti da tali soggetti.

6. UTILIZZO DI GEDIMOX, QUERYMOX E BILLU

Per la gestione delle attività associative l'Associazione utilizza la piattaforma gestionale Gedimox e i servizi collegati QueryMox, GrestMox e Billu.

GEDIMOX

Gedimox è il sistema gestionale utilizzato per:

- gestione delle anagrafiche;
- gestione iscrizioni;
- gestione quote associative;
- gestione documentale;
- gestione dei consensi privacy;
- gestione delle attività sportive;
- gestione delle comunicazioni agli associati.

QUERYMOX

QueryMox è la piattaforma web dedicata agli associati e ai genitori dei minori.

Attraverso QueryMox gli utenti autorizzati possono:

- effettuare iscrizioni online;
- aggiornare i propri dati;
- consultare la propria posizione amministrativa;
- visualizzare lo stato delle iscrizioni;
- consultare comunicazioni dell'Associazione;
- caricare documentazione richiesta;
- scaricare documenti personali;
- effettuare pagamenti ove previsti.

DOCUMENTI CARICATI DAGLI UTENTI

Gli utenti possono caricare documentazione necessaria alla gestione del rapporto associativo, tra cui:

- certificati medici;
- carte d'identità;
- autorizzazioni;
- deleghe;
- ricevute di pagamento;
- contabili di bonifico;
- altra documentazione richiesta dall'Associazione.

DOCUMENTI CONSULTABILI

Gli utenti possono consultare:

Documenti societari

- statuto;
- regolamenti;
- informative;
- modulistica;
- comunicazioni ufficiali.

Documenti personali

- ricevute;
- certificati caricati;
- documentazione amministrativa;
- documentazione relativa alla propria posizione associativa.

L'accesso ai documenti personali è limitato all'interessato o ai soggetti esercenti la responsabilità genitoriale.

BILLU E PAGAMENTI ELETTRONICI

Per la gestione dei pagamenti elettronici l'Associazione può utilizzare Billu.

I pagamenti possono essere effettuati tramite:

- carta di credito;
- carta di debito;
- altri strumenti di pagamento elettronico eventualmente disponibili.

L'Associazione non acquisisce né conserva i dati completi delle carte di pagamento.

Le transazioni sono gestite da operatori finanziari autorizzati che trattano i dati secondo le proprie informative privacy.

7. SICUREZZA DEI DATI

L'Associazione adotta adeguate misure tecniche e organizzative per garantire:

- autenticazione degli utenti;
 - protezione delle credenziali;
 - gestione delle autorizzazioni;
 - cifratura delle comunicazioni mediante protocolli sicuri;
 - backup periodici;
 - protezione da accessi non autorizzati;
 - protezione contro perdita, alterazione o distruzione dei dati.
-

8. DESTINATARI DEI DATI

I dati possono essere comunicati a:

- enti di promozione sportiva;
- federazioni sportive;
- organismi sportivi competenti;
- consulenti fiscali e legali;
- compagnie assicurative;
- istituti bancari;
- fornitori di servizi informatici;
- pubbliche autorità nei casi previsti dalla legge.

I dati non saranno oggetto di diffusione indiscriminata.

9. CONSERVAZIONE DEI DATI

I dati personali saranno conservati per il tempo necessario al perseguimento delle finalità indicate e nel rispetto degli obblighi di legge.

Indicativamente:

- dati associativi: durata del rapporto associativo e successivi obblighi di legge;
 - dati amministrativi e fiscali: 10 anni;
 - certificati medici: secondo la normativa sportiva vigente;
 - dati relativi ai pagamenti: 10 anni;
 - dati di contatto: fino alla cessazione delle finalità per cui sono stati raccolti.
-

10. TRASFERIMENTO DEI DATI

I dati sono normalmente trattati all'interno dell'Unione Europea.

Eventuali trasferimenti verso Paesi terzi avverranno esclusivamente nel rispetto degli articoli 44 e seguenti del GDPR.

11. COOKIE

Il sito utilizza cookie tecnici necessari al proprio funzionamento.

Per ulteriori informazioni si rimanda alla specifica Cookie Policy pubblicata sul sito.

12. DIRITTI DELL'INTERESSATO

L'interessato può esercitare in qualsiasi momento i diritti previsti dagli articoli 15-22 del GDPR:

- accesso ai dati;
- rettifica;
- cancellazione;
- limitazione del trattamento;
- opposizione;

- portabilità dei dati;
- revoca del consenso.

Le richieste possono essere inviate ai recapiti del Titolare indicati nella presente informativa.

13. RECLAMO ALL'AUTORITÀ DI CONTROLLO

L'interessato ha il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali o di adire le competenti sedi giudiziarie.

14. MODIFICHE ALLA PRESENTE INFORMATIVA

La presente Privacy Policy può essere aggiornata in qualsiasi momento.

Le modifiche saranno pubblicate sul sito web dell'Associazione con indicazione della data di aggiornamento.